

Regulamin udzielania kredytów dla Klientów Private Banking mBanku S.A.

obowiązuje od 28.05.2014 r.

Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne	3
Rozdział II Warunki udzielenia Kredytu	4
Rozdział III Zawarcie Umowy.....	4
Rozdział IV Obsługa i spłata Kredytu	4
Rozdział V Oprocentowanie Kredytu	6
Rozdział VI Prowizje i opłaty	6
Rozdział VII Zmiana postanowień i rozwiązanie Umowy	6
Rozdział VIII Postanowienia końcowe	7

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udzielania kredytów konsumpcyjnych dla Klientów Private Banking mBanku S.A.
2. Niniejszy Regulamin zastępuje z dniem jego wejścia w życie Regulamin udzielania kredytów dla Klientów Private Banking.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają:
 - 1) postanowienia Umowy,
 - 2) postanowienia zawarte w poszczególnych Warunkach udzielania kredytów konsumpcyjnych, stanowiących integralną część niniejszego Regulaminu,
 - 3) postanowienia Regulaminu świadczenia usług Private Banking w mBanku S.A.,
 - 4) postanowienia Regulaminu przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.,a w dalszej kolejności powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **aktywacja kanału dostępu** – umożliwienie dostępu do Kredytu poprzez ustalenie haseł do poszczególnych kanałów dostępu za pośrednictwem Internetu,
2. **aplikacja mobilna** - aplikacja o nazwie „mBank – dawny MultiBank” będąca oprogramowaniem, umożliwiającym dostęp do serwisu transakcyjnego Banku za pośrednictwem urządzenia mobilnego. Bank udostępnia informacje dotyczące aplikacji mobilnej za pośrednictwem BOK oraz strony internetowej Banku,
3. **Bank** - mBank S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 18, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025237, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 526-021-50-88, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym, którego wysokość wg stanu na dzień 01.01.2014 r. wynosi 168.696.052 zł,
4. **System Bankowy Rejestr** – baza danych, której administratorem danych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Z. Kruczkowskiego 8, adres Biura Obsługi Klienta – ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, utworzona i funkcjonująca na podstawie art. 105 ust. 4, 4a i 4d oraz art. 105a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe,
5. **BOK** – Biuro Obsługi Klientów Banku umożliwiające składanie reklamacji i dyspozycji, w tym zleceń płatniczych związanych z funkcjonowaniem produktów oferowanych przez Bank oraz dostęp do informacji lub usług bankowych powiązanych z produktami oferowanymi przez Bank za pośrednictwem połączenia telefonicznego (Centrum Telefoniczne Private Banking) w zakresie określonym w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu,
6. **Dokument tożsamości** – ważny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość, w tym obowiązkowo:
 - 1) w przypadku pełnoletnich obywateli polskich - dowód osobisty,
 - 2) w przypadku pełnoletnich niezydentów - paszport
7. **hasło** – poufny i znany jedynie Kredytobiorcy ciąg znaków, który wraz z identyfikatorem umożliwia wyłączność dostępu do Banku,
8. **hasło jednorazowe** – poufne i znane jedynie Kredytobiorcy, jednorazowe hasło, w tym kod SMS lub inna wskazana przez Bank forma hasła jednorazowego służące do:
 - 1) autoryzacji transakcji płatniczych przez Płatnika realizowanych na podstawie zlecenia płatniczego złożonego za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku lub innego kanału dostępu,
 - 2) potwierdzenia dyspozycji składanych przez Kredytobiorcę za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku lub innego kanału dostępu,
9. **identyfikator** – nadawany przez Bank poufny numer służący do identyfikacji Kredytobiorcy podczas korzystania z usług Banku,
10. **kanał dostępu** – sposób komunikacji Kredytobiorcy z Bankiem, obejmujący w szczególności placówki Banku, stronę internetową Banku, serwis transakcyjny Banku, BOK, bankomat,
11. **kod SMS** – typ hasła jednorazowego przesłanego przez Bank na numer telefonu komórkowego, zarejestrowany w systemie Banku,
12. **Kredyt** – kredyt udzielany przez Bank na podstawie Umowy, niniejszego Regulaminu oraz właściwych Warunków udzielania kredytów konsumpcyjnych,
13. **Kredytobiorca** – osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, z którą Bank zawarł Umowę,
14. **niezydent** – osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania w Polsce
15. **placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę Klientów Private Banking mBanku S.A. w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie i Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu. Bank udostępnia dane teleadresowe placówek Banku za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK,
16. **rachunek** – rachunek kredytowy, prowadzony w złotych polskich, służący do spłaty Kredytu, jeżeli spłata Kredytu nie następuje z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego,
17. **rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy** – rachunek służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń prowadzony w złotych polskich na zasadach określonych w Regulaminie świadczenia usług Private Banking w mBanku S.A.,
18. **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Polsce,
19. **serwis transakcyjny Banku** – informatyczny system transakcyjny Banku dostępny za pośrednictwem strony internetowej Banku lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej,
20. **System Bankowy Rejestr** – baza danych, której administratorem danych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Z. Kruczkowskiego 8, adres Biura Obsługi Klienta – ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, utworzona i funkcjonująca na podstawie art. 105 ust. 4, 4a i 4d oraz art. 105a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe,
21. **strona internetowa Banku** - strona internetowa Banku dostępna w sieci Internet pod adresem www.mbank.pl, zwana również stroną internetową,

22. **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu** – tabela zawierająca szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług Banku za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu,
23. **Tabela oprocentowania** - Tabela określająca wysokość oraz rodzaj obowiązujących w Banku stóp procentowych,
24. **Taryfa prowizji i opłat** – Taryfa określająca wysokość prowizji, opłat i innych kosztów związanych z wykonywaniem czynności bankowych oraz innych czynności, w tym związanych z obsługą Kredytu,
25. **Umowa**– umowa zawarta pomiędzy Kredytobiorcą a Bankiem na podstawie niniejszego Regulaminu,
26. **Warunki udzielania kredytów konsumpcyjnych** - szczegółowe warunki określające zasady udzielania, zabezpieczenia, spłaty poszczególnych rodzajów Kredytów konsumpcyjnych oferowanych przez Bank,
27. **Wniosek o Kredyt** – wniosek o udzielenie Kredytu,
28. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która złożyła Wniosek o Kredyt,
29. **zdolność kredytowa** – zdolność Kredytobiorcy do spłaty Kredytu wraz z odsetkami w umówionych terminach spłaty.

Rozdział II Warunki udzielenia Kredytu

§ 3

1. Kredytobiorcą może być osoba fizyczna posiadająca:
 - 1) pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) ważny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość, w tym obowiązkowo dowód osobisty w przypadku obywateli polskich lub paszport zagraniczny w przypadku osób nie będących obywatelami RP,
 - 3) stałe dochody osiągane z tytułu umowy o pracę, prowadzenia działalności gospodarczej, pobierania emerytury lub renty lub pochodzące z innych udokumentowanych źródeł,
 - 4) zgodę małżonka na zawarcie Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2,
2. Zgoda małżonka na zaciągnięcie Kredytu jest wymagana od Wnioskodawców pozostających we wspólności majątkowej małżeńskiej w wypadku, kiedy małżonkowie nie występują jako Współkredytobiorcy. Bank zastrzega sobie możliwość wskazania kwoty Kredytu dla której zgoda małżonka nie jest wymagana.

§ 4

1. Wniosek o Kredyt można złożyć osobiście w placówce Banku lub w inny sposób uzgodniony z Bankiem.
2. Informacje o dostępnym sposobie złożenia Wniosku o Kredyt są przekazywane za pośrednictwem BOK, strony internetowej Banku oraz w placówkach Banku.

§ 5

1. Udzielenie Kredytu jest uzależnione od spełnienia przez Wnioskodawcę następujących warunków:
 - 1) złożenia kompletnego i całkowicie wypełnionego Wniosku o Kredyt,
 - 2) spełnienia warunków określonych w Regulaminie oraz Warunkach udzielania kredytów konsumpcyjnych właściwych dla danego rodzaju Kredytu,
 - 3) przedstawienia dokumentów wskazanych przez Bank jeśli są wymagane,
 - 4) posiadania zdolności kredytowej,
 - 5) wniesienia wymaganych prowizji i opłat jeśli nie podlegają kredytowaniu,
 - 6) ustanowienia wymaganych przez Bank zabezpieczeń jeśli są wymagane,
 - 7) zawarcia Umowy.
2. Bank zastrzega sobie prawo do wskazania w Umowie dodatkowych warunków, od spełnienia których uzależnia przyznanie Kredytu.
3. Informacje na temat wymaganych przez Bank dokumentów oraz zabezpieczeń Wnioskodawca może uzyskać za pośrednictwem placówek Banku oraz BOK.
4. Szczegółowe warunki udzielenia Kredytu, terminy i sposób postawienia środków do dyspozycji Kredytobiorcy określa Umowa.
5. Kwota Kredytu uzależniona jest od oceny zdolności kredytowej Wnioskodawcy dokonanej przez Bank.
6. Minimalne i maksymalne kwoty Kredytów oraz okresy spłaty podawane są do wiadomości za pośrednictwem placówek Banku, strony internetowej Banku oraz BOK.
7. W przypadku odmowy udzielenia Kredytu Bank na wniosek Wnioskodawcy zwraca oryginały dokumentów stanowiących podstawę rozpatrzenia Wniosku o Kredyt.

Rozdział III Zawarcie Umowy

§ 6

1. Do zawarcia Umowy niezbędne jest ustalenie tożsamości Wnioskodawcy.
2. W celu ustalenia tożsamości Wnioskodawcy Bank ma prawo zażądać dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz dokumentów potwierdzających prawdziwość danych przekazanych przez Wnioskodawcę ustnie lub pisemnie.
3. W przypadku, gdy Kredyt jest udzielany dwóm Kredytobiorcom, Umowa jest zawierana łącznie ze wszystkimi Kredytobiorcami.

§ 7

Zawarcie Umowy Kredytu następuje w formie pisemnej.

Rozdział IV Obsługa i spłata Kredytu

§ 8

1. Kredytobiorcy uzyskują dostęp do Kredytu za pośrednictwem kanałów dostępu po dokonaniu ich aktywacji za pośrednictwem BOK lub strony internetowej Banku.
2. Aktywacja kanałów dostępu wymaga dokonania poprawnej identyfikacji osoby uprawnionej do uzyskania dostępu.
3. Identyfikacja Kredytobiorcy następuje przy pomocy:
 - 1) Identyfikatora – niepowtarzalnego, poufnego numeru identyfikacyjnego otrzymanego od Banku po poprawnej weryfikacji tożsamości oraz

- 2) hasła – ustalanego odrębnie dla każdego kanału dostępu po otrzymaniu identyfikatora,
4. Błędne wprowadzenie identyfikatora, hasła lub udzielenie błędnych odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne w procesie aktywacji dostępu do kanałów zdalnych może spowodować zablokowanie kanałów dostępu lub przerwanie procesu aktywacji. Odblokowanie kanałów dostępu możliwe jest za pośrednictwem wskazanych przez Bank kanałów dostępu, w szczególności przez BOK i stronę internetową Banku. Zablokowanie kanału nie powoduje blokady dostępu do Kredytu za pośrednictwem pozostałych kanałów.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niezawinionego przez Bank użycia numeru identyfikacyjnego oraz haseł do kanałów dostępu przez osoby trzecie. W przypadku utraty lub wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie hasła do kanału dostępu, Kredytobiorca jest zobowiązany niezwłocznie zmienić hasło lub zablokować kanał dostępu w placówkach Banku, za pośrednictwem BOK lub strony internetowej Banku.
6. Kredytobiorca powinien wylogować się z danego kanału dostępu (np. przerwać połączenie telefoniczne) po zakończeniu transakcji przed opuszczeniem miejsca umożliwiającego bezpośredni osobisty nadzór danego kanału dostępu oraz zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane dyspozycje są prawidłowe i zgodne z jego intencją.

§ 9

1. Bank zastrzega sobie prawo do przeprowadzania prac modernizacyjnych, aktualizacji oraz regularnych konserwacji technicznych systemu obsługującego Kredyt, w tym systemu transakcyjnego Banku. Bank przekazuje informację o terminach dokonywania modernizacji, aktualizacji lub regularnych konserwacji technicznych za pośrednictwem:
 - 1) strony internetowej Banku,
 - 2) BOK,
 - 3) placówek Banku.W przypadku modernizacji, aktualizacji lub konserwacji powstałych z przyczyn niezależnych od Banku informacja o rozpoczęciu i zakończeniu prac jest przekazywana nie później niż wraz z rozpoczęciem tych prac.
2. W ogłoszonych terminach prac modernizacyjnych, aktualizacji lub konserwacji technicznych Bank nie zapewnia całodobowego dostępu do Kredytu ponieważ niektóre lub wszystkie funkcjonalności mogą być w skutek wyżej podanych czynności wyłączone lub ograniczone.
3. Odpowiedzialność Banku za zawinione przez Bank ograniczenia w dostępności do Kredytu za pośrednictwem danego kanału dostępu określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa. W sytuacji prowadzenia prac modernizacyjnych, aktualizacji lub konserwacji technicznych systemu obsługującego Kredyt, o których Bank poinformował zgodnie z niniejszym Regulaminem, ograniczenia w korzystaniu z dostępu do Kredytu za pośrednictwem danego kanału dostępu uznaje się za niezawinione przez Bank.

§ 10

1. Dyspozycje wchodzące w zakres obsługi Kredytu Kredytobiorca może złożyć:
 - 1) w placówkach Banku,
 - 2) za pośrednictwem BOK,
 - 3) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 4) w innej formie uzgodnionej z Bankiem.
2. Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem kanałów dostępu wymaga jednoznacznej identyfikacji osoby uprawnionej przy użyciu właściwych dla danego kanału dostępu identyfikatorów wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
3. Dyspozycje, o których mowa w ust. 1 pkt 2) są nagrywane. Kredytobiorca wyraża zgodę na nagrywanie wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych z Bankiem za pośrednictwem BOK.
4. Bank oświadcza, że nagranie rozmowy telefonicznej prowadzonej z Bankiem jest poufne i może być wykorzystane wyłącznie jako dowód złożenia dyspozycji lub prawidłowości jej wykonania, bądź w związku z postępowaniem prowadzonym przed organami wymiaru sprawiedliwości, ścigania, nadzoru nad rynkiem bankowym lub konsumenckim, w tym na ich żądanie w sytuacjach wskazanych przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. Kredytobiorca zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane dyspozycje są prawidłowe i zgodne z jego intencją.
6. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji, jeżeli zachodzi podejrzenie, że dyspozycja została wydana przez osobę nieuprawnioną. W takim przypadku Bank może zażądać potwierdzenia dyspozycji na piśmie.
7. Za datę złożenia dyspozycji przyjmuje się datę wygenerowaną przez bankowy system obsługi Kredytobiorcy.
8. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę realizacji dyspozycji na skutek niedochowania przez Kredytobiorcę warunków wskazanych powyżej. W szczególności Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezgodności numeru rachunku bankowego beneficjenta dyspozycji z jego nazwą.

§ 11

1. Szczegółowe warunki, terminy i zasady spłaty Kredytu określone są w Umowie.
2. Okres spłaty Kredytu ustalany jest na podstawie Wniosku o Kredyt i zależy od rodzaju Kredytu oraz oceny zdolności kredytowej Wnioskodawcy.

§ 12

1. Do podstawowych obowiązków Kredytobiorcy należą:
 - 1) wykorzystywanie Kredytu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 2) dokonywanie w umówionych terminach spłaty Kredytu wraz z odsetkami,
 - 3) powiadamianie Banku o każdej zmianie danych osobowych, w szczególności adresu zamieszkania, nazwiska, stanu cywilnego, dokumentu tożsamości, śmierci któregokolwiek z Kredytobiorców,
 - 4) dokonywanie zapłaty należnych Bankowi prowizji i opłat, wynikających z Umowy.
2. W przypadku zmiany adresu Kredytobiorcy po zawarciu Umowy oraz powiadomieniu Banku o tym fakcie, oświadczenia i zawiadomienia przesyłane będą na nowy adres Kredytobiorcy.

§ 13

1. W trakcie okresu kredytowania Bank dokonuje weryfikacji zdolności kredytowej Kredytobiorcy.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Banku, jednak nie częściej niż raz na rok informacji i dokumentów niezbędnych do weryfikacji jego zdolności kredytowej.

Rozdział V Oprocentowanie Kredytu

§ 14

1. Kredyt oprocentowany jest według stałej bądź zmiennej stopy procentowej określonej w Umowie.
2. Sposób ustalania wysokości oprocentowania Kredytu oraz tryb i warunki jego zmiany określa Umowa.

§ 15

1. W przypadku niespłacenia Kredytu w umówionym terminie Bank nalicza odsetki od należności przeterminowanych w wysokości określonej w Tabeli oprocentowania.
2. Sposób ustalania wysokości oprocentowania należności przeterminowanych oraz tryb i warunki jego zmiany określa Umowa.
3. Przekroczenie kwoty przyznanego Kredytu lub brak spłaty Kredytu w określonym w Umowie terminie, może skutkować zgłoszeniem Kredytobiorcy do Systemu Bankowy Rejestr.

Rozdział VI Prowizje i opłaty

§ 16

1. Za czynności związane z udzieleniem oraz obsługą Kredytu Bank pobiera prowizje i opłaty określone w Taryfie prowizji i opłat.
2. Taryfa prowizji i opłat określająca wysokość opłat i prowizji za wykonywanie czynności bankowych oraz opłat za wykonywanie innych czynności, ulega zmianom w przypadku zmiany co najmniej jednego z następujących czynników: warunków cenowych na rynku międzybankowym, ponoszonych przez Bank kosztów, wysokości opłat i prowizji pobieranych przez inne banki obciążających Bank. Zmiana Taryfy prowizji i opłat następuje w kierunku i w zakresie wynikającym ze zmiany tych parametrów.
3. O zmianach Taryfy prowizji i opłat oraz o dacie ich wejścia w życie Kredytobiorca będzie informowany za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku oraz strony internetowej Banku. Kredytobiorca może również zapoznać się z informacją o zmianie Taryfy za pośrednictwem BOK i placówek Banku.
3. Kredytobiorca może w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w trybie i ze skutkami określonymi w Umowie. Przyjmuje się, iż Kredytobiorca wyraża zgodę na zmiany w razie nie złożenia stosownego oświadczenia.
4. Zmiana Taryfy prowizji i opłat dokonana w powyższym trybie nie stanowi zmiany Umowy.

Rozdział VII Zmiana postanowień i rozwiązanie Umowy

§ 17

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do:
 - 1) zmiany oprocentowania Kredytu dokonanej zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 2) zmiany danych osobowych Kredytobiorcy,
 - 3) zmiany Taryfy prowizji i opłat dokonanej zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - 4) zmiany Regulaminu dokonanej zgodnie z trybem w nim zawartym oraz
 - 5) wszelkich innych zmian postanowień Umowy, dla których Umowa, niniejszy Regulamin lub Warunki udzielania Kredytów konsumpcyjnych nie wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Informację o dostępnej formie zmiany warunków Umowy, Kredytobiorca może uzyskać za pośrednictwem placówek Banku, BOK i strony internetowej Banku.

§ 18

1. Bank może dokonywać zmian Regulaminu w przypadku zmiany zakresu, sposobu, terminów i innych warunków świadczenia usług oraz obsługi udzielonych kredytów.
2. O zmianach Regulaminu oraz dacie ich wejścia w życie Kredytobiorca będzie informowany za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku, strony internetowej Banku, bądź na piśmie.
3. Kredytobiorca może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy. Przyjmuje się, iż Kredytobiorca wyraża zgodę na zmiany w razie nie złożenia stosownego oświadczenia. W takim wypadku zmiany obowiązują od dnia wejścia w życie.
4. Bank zwołany jest z obowiązku informowania o zmianach Regulaminu, w sposób określony w ust. 2 w przypadku:
 - 1) uzupełnienia Regulaminu o nowe produkty i usługi,
 - 2) rozszerzenia możliwości wnioskowania o produkty lub usługi lub wprowadzenia nowych form zawarcia Umowy,
 - 3) zmianami funkcjonalności udzielonego Kredytu, jeżeli nie ograniczają one dotychczasowej funkcjonalności,
 - 4) wprowadzenie nowych kanałów sprzedaży
 - 5) zmiany nazw tytułów, podtytułów i rozdziałów oraz innych jednostek redakcyjnych.

§ 19

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron.
2. Wypowiedzenie Umowy dokonywane jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności a okres wypowiedzenia Umowy wynosi 30 dni. Jeśli Umowa lub Warunki udzielania kredytów konsumpcyjnych stanowią inaczej, stosuje się postanowienia Umowy lub Warunków.
3. Kredytobiorca, a w przypadku gdy Umowa została zawarta z więcej niż jednym Kredytobiorcą każdy z Kredytobiorców, samodzielnie ze skutkiem dla pozostałych, może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę.

§ 20

1. Bank, ma prawo wypowiedzieć Umowę, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących ważnych przyczyn:
 - 1) naruszenia postanowień Umowy, tj. niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków Kredytobiorcy wynikających z Umowy lub niedokonania spłaty należnych Bankowi prowizji, opłat czy innych należności,
 - 2) złożenia fałszywych dokumentów, oświadczeń lub podania nieprawdziwych danych na podstawie, których Bank dokonał oceny zdolności i wiarygodności kredytowej Kredytobiorcy i które to dane stanowiły podstawę udzielenia Kredytu,

- 3) utraty zdolności kredytowej Kredytobiorcy w zakresie umożliwiającym udzielenie Kredytu w wysokości określonej w Umowie Kredytu bądź zagrożenia upadłością Kredytobiorcy,
 - 4) naruszenia przez Kredytobiorcę postanowień niniejszego Regulaminu lub Warunków udzielania kredytów konsumpcyjnych.
2. Po upływie terminu wypowiedzenia lub w przypadku braku spłaty należności Banku z tytułu Kredytu w umówionym terminie, Bank będzie uprawniony do odzyskania swoich wierzytelności w drodze windykacji. Dokonane wpłaty, Bank zalicza na spłatę należności z tytułu Umowy, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy wg kolejności określonej w Umowie bądź Warunkach udzielania kredytów konsumpcyjnych właściwych dla danego rodzaju Kredytu.
3. Bank może wypowiedzieć Umowę, jednocześnie odmawiając jego uruchomienia, jeżeli przed uruchomieniem zaszły okoliczności nieznane Bankowi w dniu złożenia Wniosku o Kredyt, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty Kredytu lub w stosunku do Kredytobiorcy została wszczęta egzekucja bądź postępowanie upadłościowe lub naprawcze.

§ 21

Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą:

- 1) spłaty wszelkich należności wynikających z Umowy,
- 2) upływu okresu wypowiedzenia Umowy.

§ 22

Umowa wygasa z chwilą śmierci Kredytobiorcy lub ostatniego z Kredytobiorców jeśli Umowa została zawarta z więcej niż jednym Kredytobiorcą. Rozliczenie zobowiązań z Umowy Kredytu nastąpi w oparciu o stan zadłużenia na dzień śmierci.

§ 23

Szczegółowe postanowienia dotyczące wypowiedzenia oraz rozwiązania Umowy określają Umowa oraz Warunki udzielania kredytów konsumpcyjnych dotyczące poszczególnych Kredytów.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 24

Bank może oferować Kredytobiorcy usługi dodatkowe do Kredytów m.in. pakiety ubezpieczeniowe. Informacje o aktualnie oferowanych usługach dodatkowych oraz zasady korzystania z usług dodatkowych publikowane są na stronie internetowej Banku oraz udostępniane za pośrednictwem BOK.

§ 25

Powołanie Kredytobiorcy do odbycia czynnej służby wojskowej nie powoduje zastosowania postanowień art. 131 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z późniejszymi zmianami. W takim przypadku Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty zadłużenia na zasadach określonych w Umowie.

§ 26

1. Bank może przenieść wszelkie przysługujące mu z tytułu Umów oraz Umów zawartych na ich podstawie, wierzytelności na osoby trzecie, na co Kredytobiorca wyraża zgodę. Wraz z nabywanymi wierzytelnościami na nabywcę przechodzą wszelkie związane z nimi prawa.
2. Wobec zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 Kredytobiorca upoważnia Bank do przekazywania przyszłemu nabywcy wierzytelności wszelkich informacji o Kredytobiorcy i wierzytelności będącej przedmiotem cesji. Bank zwolniony jest wówczas z obowiązku zachowania tajemnicy bankowej i obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych. O przelewie wierzytelności Kredytobiorca zostanie poinformowany zgodnie z art. 44 ust. 2 ustawy z 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim.

§ 27

1. Bank, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuje:
 - 1) iż będzie przetwarzał dane osobowe Kredytobiorcy w bankowym zbiorze danych w celu wykonania czynności bankowych, których jest stroną,
 - 2) o dobrowolności podania danych, prawie dostępu do nich i ich poprawiania,
 - 3) o prawie zgłaszania sprzeciwu na marketing bezpośredni produktów i usług własnych Banku za pośrednictwem BOK, jak i w placówkach Banku,
 - 4) o możliwości wyrażenia lub odwołania zgody na:
 - otrzymywanie materiałów marketingowych usług i produktów spółek wchodzących w skład Grupy kapitałowej Banku innych niż Bank;
 - przesyłanie informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej; za pośrednictwem BOK, w placówkach Banku oraz w serwisie transakcyjnym Banku.
2. Ponadto Bank informuje, iż w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonywaniem Umowy oraz w celu realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków związanych z wykonywaniem czynności bankowych, może przekazać dane osobowe Kredytobiorcy do:
 - 1) Związku Banków Polskich z siedzibą w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8, który prowadzi system Bankowy Rejestr,
 - 2) Biura Informacji Kredytowej z siedzibą w Warszawie ul. Modzelewskiego 77a,
 - 3) innych instytucji ustawowo upoważnionych do udzielania kredytów w przypadkach, zakresie i celach określonych w ustawie prawo bankowe.

§ 28

1. Zasady przyjmowania oraz rozpatrywania reklamacji i skarg określa Regulamin przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.
2. W przypadku sporu powstałego między Kredytobiorcą a Bankiem, Bank podejmie starania w celu jego rozstrzygnięcia w drodze polubownej.
3. W przypadku niemożności uzyskania polubownego rozstrzygnięcia sporu zgodnie z ust. 2 Kredytobiorca ma prawo złożyć wniosek o rozstrzygnięcie sporu bezpośrednio do Bankowego Arbitra Konsumenckiego działającego przy Związku Banków Polskich.
4. Zasady dostępu do procedury rozstrzygania sporów przez Arbitra Bankowego, opisane są na stronie internetowej www.zbp.pl.

5. Wszelkie spory nierozwiązane w drodze polubownej bądź na mocy decyzji Bankowego Arbitra Konsumentckiego, mogą być również rozstrzygane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
6. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
7. W okresie obowiązywania Umowy Bank będzie się porozumiewać z Kredytobiorcą w języku polskim.
8. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Organem nadzoru nad działalnością Banku jest także Komisja Nadzoru Finansowego uprawniona do rozpoznawania skarg na działanie Banku.
9. Miejscem spełnienia przez Kredytobiorcę świadczeń wynikających z Umowy Kredytu jest siedziba mBanku S.A. Warszawa, ul. Senatorska 18.

§ 29

Szczegółowe warunki kredytowania, a także pozostałe prawa i obowiązki Stron zawarte są w Umowie oraz poszczególnych Warunkach udzielania kredytów konsumpcyjnych wskazanych w § 30.

§ 30

Integralną część Regulaminu stanowią:

- 1) Warunki udzielania kredytu gotówkowego dla Klientów Private Banking mBanku S.A.,
- 2) Warunki udzielania kredytu odnawialnego dla Klientów Private Banking mBanku S.A.

mBank.pl

mBank S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 18, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025237, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 526-021-50-88, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym, którego wysokość wg stanu na dzień 01.01.2014 r. wynosi 168.696.052 złote.