



Regulamin usługi natychmiastowej transakcji wymiany walut dla osób fizycznych i klientów Private Banking w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.

Obowiązuje od 14 września 2019 r.

Spis treści

1.	Jaka jest rola regulaminu?	3
2.	Co oznaczają pojęcia używane w regulaminie?.....	3
3.	Jak uruchomisz usługę?	4
4.	Jak przebiega realizacja transakcji?	4
5.	Jak przebiega realizacja oferty?	5
6.	Kiedy i jak możesz zrezygnować z usługi?	5
7.	Kiedy możemy zablokować dostęp do usługi?	6
8.	Jakie są Twoje obowiązki?	6
9.	Kiedy zmienia się taryfa?	6
10.	Kiedy zmienia się regulamin i jak informujemy o jego zmianach?	6


1. Jaka jest rola regulaminu?

- 1) W regulaminie zapisaliśmy zasady na jakich świadczymy usługę umożliwiającą realizację natychmiastowej transakcji wymiany walut. Szczegółowy wykaz zagadnień znajdziesz w spisie treści.
- 2) Informacje o:
 - a) zasadach, które stosujemy przy obsłudze naszych klientów:
 - sposobach dostępu do produktów i usług, które oferujemy,
 - zasadach modernizacji, konserwacji i aktualizacji naszego systemu bankowego,
 - obowiązkach klientów dotyczących aktualizacji danych,
 - tym jak bezpiecznie korzystać ze sposobów dostępu i jak składać oświadczenia, w tym dyspozycje,
 - czego potrzebujesz, by otrzymywać od nas informacje- znajdziesz w regulaminie obsługi klientów.
 - b) warunkach otwarcia rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, dysponowaniu nim, zabezpieczeniu dostępu do niego oraz zmiany taryfy – znajdziesz w regulaminie rachunków oraz zawartej przez Ciebie umowie,
 - c) warunkach realizacji usług płatniczych – znajdziesz w regulaminie usług płatniczych dla osób fizycznych i klientów Private Banking,
 - d) wysokości opłat i prowizji – wykaz wszystkich opłat i prowizji oraz ich wysokość znajdziesz w taryfie,
 - e) rozpatrywaniu reklamacji – zasady ich przyjmowania i rozpatrywania znajdziesz w regulaminie przyjmowania i rozpatrywania reklamacji.

2. Co oznaczają pojęcia używane w regulaminie?

- 1) Zwróć uwagę na to, że w Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty” oraz „my”:
 - a) jeśli piszemy w formie „Ty” (Ciebie, Ci, Twój, itp.) - mamy na myśli użytkownika usługi. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „możesz”, „zlecasz”, „określasz”,
 - b) jeśli piszemy w formie „my” - mamy na myśli mBank S.A.. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „potwierdzamy”, „przekazujemy”, „zmieniamy”.
- 2) To jest spis określeń, które mają szczególne znaczenie w regulaminie. Zapoznaj się z nimi, ponieważ często ich używamy:

data rozpoczęcia oferty	wskazana przez Ciebie data, od której monitorujemy kursu kupna lub sprzedaży waluty wskazanej w ofercie.
data zakończenia oferty	wskazana przez Ciebie data, do której monitorujemy kurs kupna lub sprzedaży waluty wskazanej w ofercie.
dealer walutowy	nasz dedykowany pracownik zawierający transakcje, który nie jest pracownikiem BOK.
dzień rozliczenia	dzień realizacji transakcji.
kupno walut	zakup przez Ciebie określonej kwoty waluty po kursie walutowym, który obowiązuje w momencie zawarcia transakcji.
kurs oferty	wskazany przez Ciebie kurs kupna lub sprzedaży waluty, po którym zgadzasz się zrealizować transakcję w ramach oferty.
kurs walutowy	ustalony w momencie zawarcia transakcji i stosowany do jej rozliczenia kurs wymiany waluty bazowej na walutę niebazową.
kwota transakcji	kwota, która jest przedmiotem transakcji wyrażona w walucie bazowej, której dotyczy transakcja.
oferta kupna walut	oferta zakupu przez Ciebie określonej kwoty waluty bazowej za walutę niebazową po kursie oferty. Nazywamy ją także ofertą.
oferta sprzedaży walut	oferta sprzedaży przez Ciebie określonej kwoty waluty bazowej za walutę niebazową po kursie oferty. Nazywamy ją także ofertą.
pełnomocnik	pełnomocnik rodzajowy, który ma prawo dysponować rachunkiem. Zasady ustanowienia pełnomocnika oraz obsługi przez niego rachunku wskazujemy w regulaminie rachunków.
rachunek	rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, który prowadzimy w walucie sprzedawanej lub kupowanej na zasadach określonych w regulaminie rachunków. Służy do rozliczenia transakcji. Jest to rachunek, z którego korzystasz jako posiadacz rachunku lub pełnomocnik.
regulamin	ten regulamin.
regulamin rachunków	regulamin rachunków dla osób fizycznych i klientów Private Banking.
sprzedaż walut	sprzedaż przez Ciebie określonej kwoty waluty po kursie walutowym, który obowiązuje w momencie zawarcia transakcji.
taryfa	taryfa prowizji i opłat, dokument, w którym znajdziesz informacje o wszystkich pobieranych przez nas opłatach i prowizjach związanych z usługą. Nazywamy ją także cennikiem.
transakcja	transakcja, której przedmiotem jest kupno lub sprzedaż walut. Nazywamy ją także natychmiastową transakcją wymiany walut.
umowa	umowa, na podstawie której prowadzimy rachunek.
usługa	usługa natychmiastowej transakcji wymiany walut.
użytkownik usługi	pełnoletni posiadacz rachunku lub pełnomocnik.
waluta bazowa	pierwsza waluta w parze walutowej (np. dla EUR/PLN walutą bazową jest EUR).
waluta niebazowa	druga waluta w parze walutowej (np. dla EUR/PLN walutą niebazową jest PLN).

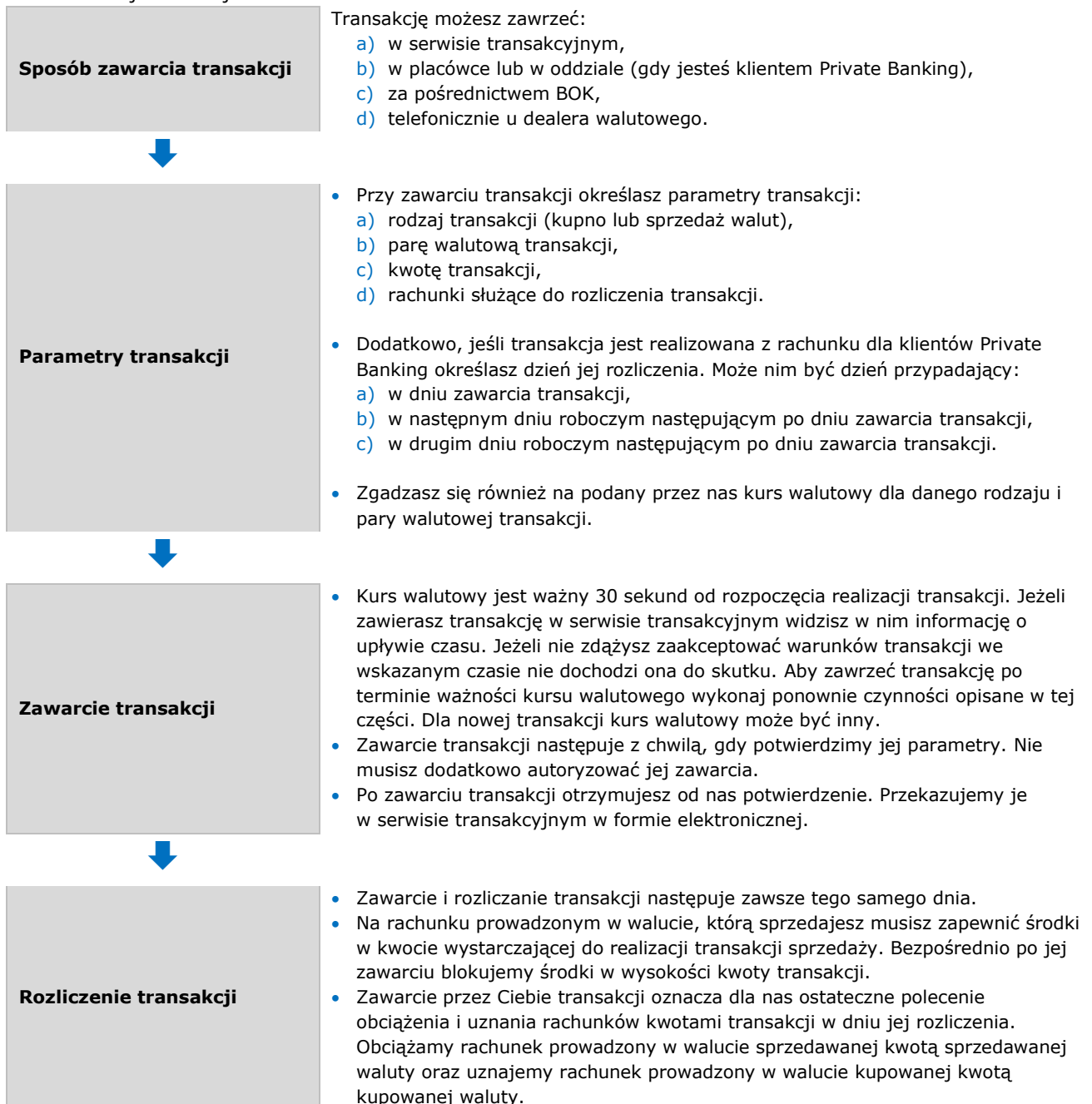
- 3) Wyjaśnienia pozostałych określeń, którymi się posługujemy znajdziesz w regulaminie obsługi klientów i w regulaminie rachunków.
- 4) W sekcjach oznaczonych symbolem informacji  znajdują się dodatkowe objaśnienia zapisów regulaminu.

3. Jak uruchomisz usługę?

- 1) Z usługi możesz korzystać, jeżeli masz dostęp do rachunków za pośrednictwem serwisu transakcyjnego.
- 2) Usługę uruchomimy, gdy złożysz wniosek:
 - w serwisie transakcyjnym,
 - w placówce lub w oddziale (gdy jesteś klientem Private Banking),
 - za pośrednictwem BOK.
- 3) Jeżeli transakcje rozliczasz za pośrednictwem rachunku wspólnego, to:
 - złożyć ofertę lub
 - zawrzeć transakcję
 możesz Ty lub drugi współposiadacz rachunku. Drugi współposiadacz rachunku będzie mógł to zrobić, jeśli na podstawie złożonego przez niego wniosku również i jemu uruchomiliśmy usługę.

4. Jak przebiega realizacja transakcji?

Kroki do realizacji transakcji:





Na naszej stronie internetowej, w placówkach lub w oddziałach (gdy jesteś klientem Private Banking) oraz za pośrednictwem BOK uzyskasz informacje o:

- minimalnej i maksymalnej kwocie transakcji,
- minimalnej kwocie transakcji, którą możesz zawrzeć za pośrednictwem Dealera walutowego,
- godzinach, w których może być zawarta transakcja.

5. Jak przebiega realizacja oferty?

Kroki do realizacji oferty:

Sposób złożenia oferty

Ofertę możesz złożyć w dzień roboczy w serwisie transakcyjnym.



Parametry oferty

- Przy składaniu oferty określasz jej parametry:
 - a) rodzaj transakcji realizowanej w ramach oferty (kupno lub sprzedaż walut),
 - b) parę walutową, której dotyczy oferta,
 - c) kwotę transakcji,
 - d) datę rozpoczęcia oferty,
 - e) datę zakończenia oferty,
 - f) rachunki służące do rozliczenia transakcji realizowanej w ramach oferty.
- Dodatkowo wskazujesz kurs oferty.



Złożenie oferty

- Możesz złożyć ofertę do wysokości środków, które w chwili jej składania masz na rachunku prowadzonym w walucie bazowej.
- Bezpośrednio po złożeniu oferty blokujemy środki w wysokości kwoty transakcji realizowanej w jej ramach. Nie musisz dodatkowo autoryzować złożenia oferty.



Przyjęcie oferty

- Ofertę przyjmujemy, gdy kurs dla danego rodzaju i pary walutowej transakcji osiągnie poziom kursu oferty.
- Po przyjęciu oferty otrzymujesz od nas powiadomienie. Przekazujemy je w serwisie transakcyjnym lub w formie SMS-a.
- Do zawarcia transakcji dochodzi, gdy przyjmujemy ofertę. Do jej rozliczania przyjmujemy kurs oferty i datę, gdy ją przyjmujemy.



Odwołanie oferty

- Jeżeli chcesz odwołać ofertę, to dyspozycję złożysz każdego dnia roboczego:
 - a) w serwisie transakcyjnym,
 - b) w placówce lub w oddziale (gdy jesteś klientem Private Banking),
 - c) telefonicznie u dealera walutowego,
 - d) za pośrednictwem BOK.
- Jeśli przyjmujemy Twoją ofertę, nie będziesz mógł już jej odwołać.



Na naszej stronie internetowej, w placówkach i w oddziałach (gdy jesteś klientem Private Banking) oraz za pośrednictwem BOK uzyskasz informacje o:

- dniach i godzinach, w których możesz złożyć ofertę,
- dniach rozpoczęcia i zakończenia oferty,
- godzinach, w których można odwołać ofertę.

6. Kiedy i jak możesz zrezygnować z usługi?

Kroki do rezygnacji z Usługi:

Czas i miejsce rezygnacji z usługi

W dowolnym momencie możesz zrezygnować z usługi:

- w serwisie transakcyjnym,
- w placówce lub w oddziale (gdy jesteś klientem Private Banking),
- za pośrednictwem BOK.



Skutki rezygnacji z usługi

- Transakcje możesz zawierać do momentu, gdy zamkniemy usługę. Oferty, których nie przyjmujemy do tego czasu anulujemy.
- Rezygnacja z usługi nakłada na Ciebie i na nas obowiązek, aby wszystkie zawarte transakcje rozliczyć zanim ją zamkniemy.



Zamknięcie usługi

Usługę zamykamy w ciągu 5 dni roboczych. Termin liczymy od następnego dnia po dniu, gdy złożysz dyspozycję rezygnacji z usługi.



Rachunek zamkniemy na zasadach określonych w regulaminie rachunków, gdy rozliczysz wszystkie transakcje realizowane z jego wykorzystaniem.

7. Kiedy możemy zablokować dostęp do usługi?

Rodzaje blokady dostępu do usługi

Mamy prawo:

- częściowo zablokować dostęp przez zablokowanie możliwości wykonywania transakcji dla danej pary walutowej,
- odmówić zawarcia transakcji,
- odwołać ofertę,
- całkowicie zablokować dostęp do usługi.



Przypadki, gdy możemy całkowicie zablokować dostęp do usługi

Mamy prawo całkowicie zablokować dostęp do usługi, gdy:

- korzystasz z usługi w sposób sprzeczny z regulaminem lub z przepisami prawa,
- podejrzewamy nieuprawniony dostęp do usługi przez osobę trzecią,
- korzystasz z aplikacji automatyzujących,
- zostaniesz ujawniony w wykazie Komisji Nadzoru Finansowego lub jej zagranicznego odpowiednika zawierającym publiczne ostrzeżenie przed nieuczciwymi przedsiębiorcami. Wykaz ten dostępny jest na oficjalnej stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego lub jej zagranicznego odpowiednika.
- jest przerwa w dostępie do banku, np. prowadzimy prace modernizacyjne.



Sposób poinformowania o zablokowaniu dostępu

O zablokowaniu dostępu do usługi poinformujemy:

- w formie elektronicznej za pośrednictwem e-maila, lub
- w rozmowie telefonicznej, lub
- w formie SMS-a, lub
- w formie pisemnej.



Odblokowanie dostępu

Odblokujemy dostęp do usługi, jeżeli przestaną istnieć powody utrzymania blokady.

8. Jakie są Twoje obowiązki?

Do Twoich obowiązków należy:

- regularnie zapoznawać się z wyciągami do rachunków,
- zgłaszać ewentualne uwagi lub zastrzeżenia dotyczące warunków zawartych w transakcji od razu po ich realizacji,
- zapoznawać się, przynajmniej raz na 14 dni, z informacjami o usłudze zamieszczanymi na naszej stronie internetowej i w serwisie transakcyjnym.

9. Kiedy zmienia się taryfa?

- 1) Za czynności związane z usługą pobieramy opłaty i prowizje określone w taryfie.
- 2) Taryfa może ulec zmianie w przypadkach określonych w regulaminie rachunków.
- 3) O zmianie taryfy informujemy w sposób określony w regulaminie rachunków.

10. Kiedy zmienia się regulamin i jak informujemy o jego zmianach?

- 1) Regulamin możemy zmieniać z takich samych przyczyn z jakich możemy zmieniać regulamin obsługi klientów.
- 2) O zmianie regulaminu informujemy Cię tak samo jak informujemy Cię o zmianie regulaminu rachunków. Wraz z informacją o zmianie regulaminu prześlemy jego nową wersję na trwałym nośniku. Po poinformowaniu o modyfikacji regulaminu, zobowiązujemy się jej nie zmieniać i nie usuwać.