

Warunki udzielania kredytu gotówkowego w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.

obowiązuje od 28 maja 2014 r.



mBank.pl | **801 300 800**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze Warunki stosuje się łącznie z postanowieniami „Regulaminu udzielania Kredytów konsumpcyjnych dla osób fizycznych w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”, dalej jako Regulamin.
2. Postanowienia Rozdziału II stosuje się do ¹aktualnie udzielanych Kredytów zaś postanowienia Rozdziału III stosuje się wyłącznie dla Kredytów, dla których Wniosek o Kredyt był złożony w mBanku do dnia 19 maja 2009 r. włącznie. Postanowienia Rozdziału III nie dotyczą Kredytów obsługiwanych w ramach mBanku – dawnego MultiBanku.
3. Pojęcia i terminy niezdefiniowane w Warunkach mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
4. Niniejsze Warunki zastępują z dniem ich wejścia w życie „Warunki udzielania Kredytu gotówkowego” oraz „Warunki udzielania konsumpcyjnego Kredytu Gotówkowego dla osób fizycznych”.

Rozdział II Zasady udzielania i obsługi Kredytu

§ 2

1. Bank udziela Kredytów w złotych polskich z przeznaczeniem na:
 - 1) dowolny cel konsumpcyjny niezwiązany z działalnością gospodarczą lub
 - 2) spłatę zobowiązań kredytowych zaciągniętych w innych bankach niezwiązanych z działalnością gospodarczą (konsolidacja).
2. Kredyt może być zobowiązaniem wspólnym lub indywidualnym z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wniosek o Kredyt, dla którego Umowa Kredytu ma zostać zawarta w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku może być wyłącznie wnioskiem indywidualnym.
4. Prowizja z tytułu udzielenia Kredytu podlega kredytowaniu i doliczana jest do kwoty Kredytu.
5. Uruchomienie kredytu następuje jednorazowo poprzez udostępnienie Kredytobiorcy kwoty Kredytu na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub na innym rachunku bankowym wskazanym przez Kredytobiorcę.

§ 3

1. Spłata Kredytu odbywa się w ratach miesięcznych, w terminach określonych w Harmonogramie spłat.
2. Przez spłatę Kredytu rozumie się zwrot kwoty udzielonego Kredytu, zapłatę odsetek oraz wszystkich innych należności wynikających z Umowy Kredytu.
3. Przez ratę miesięczną rozumie się sumę raty kapitałowej oraz raty odsetek należnych do zapłaty w danym miesiącu, z zastrzeżeniem postanowień § 6.
4. Kredytobiorca może wybrać spłatę Kredytu w ratach równych bądź malejących z wyjątkiem przypadków określonych w ust. 5.
5. W przypadku ofert kierowanych przez Bank do wybranej grupy Kredytobiorców, Bank może udzielać Kredytów spłacanych w ratach równych.
6. Bank pobiera odsetki od kwoty zadłużenia z tytułu Kredytu za okres od dnia udostępnienia Kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę. Odsetki od Kredytu nalicza się przyjmując, że rok liczy 365 dni.
7. Pierwsza rata Kredytu płatna jest najwcześniej po 28 dniach, nie później jednak niż po 61 dniach od daty udostępnienia Kredytu.
8. Spłata raty przypadającej na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę dokonywana jest najpóźniej pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym.
9. Kredytobiorca zobowiązany jest spłacać Kredyt w terminie wskazanym w Harmonogramie spłat.
10. W przypadku zawarcia Umowy Kredytu przez więcej niż jednego Kredytobiorcę, ich odpowiedzialność za spłatę Kredytu jest solidarna.

§ 4

1. Obsługa Kredytu prowadzona jest za pośrednictwem rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
2. W przypadku nieposiadania rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego obsługa Kredytu może odbywać się za pośrednictwem rachunku kredytowego, służącego wyłącznie do spłaty Kredytu. Dysponowanie rachunkiem kredytowym ograniczone jest do czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy Kredytu.

§ 5

1. Harmonogram spłat Kredytu Bank przekazuje za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku.
2. Dodatkowo, w przypadkach Kredytów obsługiwanych w ramach mBanku – dawnego MultiBanku Harmonogram przesyłany jest do Kredytobiorcy w formie pisemnej – pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną e-mail. Postanowienia niniejszego paragrafu od ust. 2 do 8 dotyczą wyłącznie Kredytów obsługiwanych w ramach mBanku – dawnego MultiBanku.
3. Wybór sposobu przesyłania Harmonogramu spłat dokonywany jest samodzielnie przez Kredytobiorcę bądź każdego z Kredytobiorców w przypadku Kredytów wspólnych.
4. Kredytobiorca może w każdym czasie złożyć dyspozycję zmiany sposobu przesyłania Harmonogramu spłat. Harmonogram spłat, który zostanie wygenerowany przez system informatyczny Banku po dacie złożenia dyspozycji, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przesłany Kredytobiorcy w zmieniony sposób.
5. Harmonogram spłat w formie pisemnej wysyłany jest na adres Kredytobiorcy zarejestrowany w systemie Banku, podany przez Kredytobiorcę jako adres korespondencyjny.
6. Harmonogram spłat w formie elektronicznej wysyłany jest na podany przez Kredytobiorcę adres e-mail zarejestrowany w systemie Banku.
7. Bank nie odpowiada za niedostarczenie wiadomości wynikające z powodu zaniedbań lub problemów technicznych zaistniałych po stronie dostawcy usługi skrzynki pocztowej e-mail Kredytobiorcy lub z powodu braku możliwości odbioru wiadomości przez skrzynkę odbiorczą poczty elektronicznej e-mail Kredytobiorcy.
8. W przypadku, gdy Kredytobiorca uzgodnił z Bankiem sposób wysyłania Harmonogramów spłaty za pośrednictwem poczty elektronicznej, zobowiązuje się do:
 - 1) comiesięcznego sprawdzania skrzynki odbiorczej swojej poczty elektronicznej e-mail w celu zapoznania się z Harmonogramem spłat Kredytu i aktualną wysokością raty Kredytu przez cały okres obowiązywania Umowy Kredytu i przez cały okres spłaty Kredytu,

¹ Kredyty udzielane od dnia 20 maja 2009 r.

- 2) uaktualniania w systemie Banku adresu e-mail niezwłocznie po każdej jego zmianie i utrzymywania poczty elektronicznej e-mail w stanie umożliwiającym odebranie wiadomości zawierającej Harmonogram spłat wysłanej przez Bank,
 - 3) niezwłocznego skontaktowania się z Bankiem w razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do prawidłowej komunikacji z Bankiem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub doręczania Harmonogramów spłat.
9. Nieotrzymanie Harmonogramu spłat z powodów niezależnych od Banku nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku terminowej spłaty rat Kredytu w aktualnej wysokości. Informację o wysokości i terminach spłat Kredytobiorca może również otrzymać za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku, BOK oraz w placówkach Banku.

§ 6

1. Bank na wniosek Kredytobiorcy w okresie obowiązywania Umowy Kredytu może udzielać karencji w spłacie kapitału Kredytu, dalej zwanej karencją.
2. W czasie trwania karencji, Kredytobiorca spłaca wyłącznie część odsetkową raty Kredytu, na którą składają się odsetki (rata odsetkowa). Po zakończeniu okresu karencji, Kredytobiorca spłaca raty Kredytu składające się z kapitału i odsetek (rata kapitałowo-odsetkowa). Kwota kapitału, która zgodnie z pierwotnym Harmonogramem spłat przypadałaby do spłaty w okresie trwania karencji, zostaje doliczona do wysokości rat Kredytu płatnych po zakończonym okresie karencji.
3. Wniosek o udzielenie karencji Kredytobiorca może złożyć za pośrednictwem placówek Banku, serwisu transakcyjnego Banku bądź BOK.
4. Czas trwania karencji może wynosić od 1 do 3 miesięcy, w zależności od dyspozycji Kredytobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Pierwszy wniosek o udzielenie karencji może zostać złożony nie wcześniej niż po zapłacie pierwszych 6 rat Kredytu, wynikających z Harmonogramu spłat. Kolejne wnioski o udzielenie karencji mogą zostać złożone pod warunkiem, że:
 - 1) przerwa pomiędzy poszczególnymi okresami karencji wynosi co najmniej 12 miesięcy oraz
 - 2) okres spłaty Kredytu przypadający po zakończeniu ostatniej karencji będzie co najmniej 2-krotnie dłuższy niż czas, w którym Kredytobiorca korzystał z karencji (liczba rat kapitałowo-odsetkowych przypadających po zakończeniu okresu karencji będzie co najmniej 2 razy większa niż liczba rat płatnych w czasie trwania ostatniej karencji).
6. Warunkiem uwzględnienia wniosku o udzielenie karencji jest prawidłowa realizacja obowiązków wynikających z Umowy Kredytu oraz zawarcie Aneksu do Umowy Kredytu.
7. Za udzielenie karencji Bank pobiera jednorazową opłatę, której wysokość określona zostanie w Aneksie do Umowy Kredytu, zgodnie z obowiązującą w dniu zawarcia Aneksu Taryfą prowizji i opłat.
8. W związku z udzieleniem karencji czas obowiązywania Umowy Kredytu oraz liczba rat Kredytu nie ulegają zmianie.

§ 7

1. Kredytobiorca może bezpłatnie w całym okresie obowiązywania Umowy Kredytu, dokonać wcześniejszej spłaty części lub całości Kredytu.
2. Wcześniejsza spłata Kredytu może być zrealizowana przez Kredytobiorcę:
 - 1) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 2) w placówkach Banku,
 - 3) za pośrednictwem BOK.
1. Dokonując wcześniejszej, częściowej spłaty Kredytu Kredytobiorca decyduje czy niniejsza spłata ma skutkować:
 - 1) zmniejszeniem wysokości przyszłych rat Kredytu,
 - 2) zmianą (skróceniem) pierwotnego okresu spłaty Kredytu.
3. Z chwilą dokonania wcześniejszej, częściowej spłaty Kredytu Bank aktualizuje Harmonogram spłat Kredytu.
4. Zaktualizowany Harmonogram spłat udostępniany jest za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku.
5. Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty Kredytu zgodnie z zaktualizowanym Harmonogramem spłat.
6. W dniu wcześniejszej spłaty Kredytu naliczane i pobierane są odsetki za okres od dnia ostatniej spłaty Kredytu do dnia poprzedzającego dzień wcześniejszej spłaty włącznie. Informacja o wysokości należnych w takim przypadku odsetek jest udostępniana Kredytobiorcy w placówkach Banku lub za pośrednictwem BOK.
7. W przypadku wcześniejszej całkowitej spłaty Kredytu, Bank pobiera odsetki za okres wykorzystania Kredytu, tj. do dnia poprzedzającego wcześniejszą całkowitą spłatę Kredytu.
8. Dokonanie wcześniejszej spłaty całej kwoty Kredytu wraz z odsetkami skutkuje rozwiązaniem Umowy Kredytu z dniem tej spłaty.

§ 8

1. W przypadku braku spłaty należności z tytułu Kredytu w umówionym terminie, Bank będzie uprawniony do odzyskania swoich wierzytelności w drodze windykacji.
2. Dokonane wpłaty Bank zalicza na spłatę należności z tytułu Umowy Kredytu, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy wg następującej kolejności:
 - 1) koszty windykacji,
 - 2) prowizje i opłaty bankowe oraz koszty płatne zgodnie z Taryfą prowizji i opłat,
 - 3) odsetki od kapitału przeterminowanego,
 - 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
 - 5) kapitał przeterminowany.
 - 6) odsetki bieżące,
 - 7) kapitał niewymagalny

§ 9

Za dyspozycje wydane przez Pełnomocnika do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego a naruszające postanowienia Umowy Kredytu odpowiedzialność ponosi Kredytobiorca.

§ 10

1. Bank może oferować Kredytobiorcy usługi dodatkowe do Kredytu w postaci ubezpieczeń.
2. Rodzaj i zakres pakietów ubezpieczeniowych oraz termin wprowadzenia ich do oferty określa Bank. Informacje o rodzajach ubezpieczeń oraz szczegółowe warunki ubezpieczenia, zakres odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń, warunki przystąpienia do ubezpieczenia, zasady realizacji roszczeń zawarte są w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia poszczególnych ubezpieczeń. Ogólne Warunki Ubezpieczenia Bank udostępnia za pośrednictwem placówek Banku, strony internetowej Banku oraz BOK.

3. Warunkiem korzystania z usług dodatkowych do Kredytu może być wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych Kredytobiorcy podmiotom współpracującym z Bankiem w zakresie świadczenia usług dodatkowych do Kredytu. Podmiot współpracujący może wykorzystywać dane osobowe jedynie w celu świadczenia usług dodatkowych

§ 11

Dla celów obsługi Kredytu po jego udzieleniu Umowa Kredytu może być oznaczona:

- 1) numerem w niej wskazanym lub
- 2) ośmiocyfrowym numerem widocznym w Harmonogramie spłat tego Kredytu oraz w serwisie transakcyjnym Banku albo
- 3) numerem Wniosku o Kredyt.

Rozdział III Zasady obsługi kredytów udzielonych do dnia 20 maja 2009 r.

§ 12

1. Postanowień niniejszego Rozdziału nie stosuje się do kredytów obsługiwanych w ramach mBanku – dawnego MultiBanku.
2. Postanowienia niniejszego Rozdziału stosuje się wyłącznie dla kredytów, dla których Wniosek o kredyt był złożony w mBanku do dnia 19 maja 2009 r. włącznie.

§ 13

1. Kredyt udzielony jest w ramach Rachunku do Kredytu Gotówkowego, w złotych polskich z przeznaczeniem na określony w Umowie tj.:
 - 1) dowolny cel konsumpcyjny, niezwiązany z działalnością gospodarczą lub
 - 2) refinansowanie posiadanych przez Kredytobiorcę w innych bankach kredytów i pożyczek niezwiązanych z działalnością gospodarczą (konsolidacja).
2. Rachunek do Kredytu gotówkowego to rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony przez Bank na podstawie „Umowy o prowadzenie rachunku kredytu gotówkowego mBanku” oraz „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych i oszczędnościowych w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A. (mBank)”, związanych z udzieleniem Kredytu gotówkowego, służący do rozliczania spłat rat Kredytu.

§ 14

1. W przypadku, gdy Kredyt zgodnie z Umową Kredytu został udzielony na okres dłuższy niż 12 miesięcy, okres spłaty Kredytu może ulec wydłużeniu o okres 12 miesięcy, w którym Kredytobiorca może korzystać z Kredytu, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty Kredytu, pod warunkiem:
 - 1) należytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy Kredytu, niniejszych Warunków oraz wiążących Kredytobiorcę Regulaminów,
 - 2) prawidłowego korzystania z Rachunku do Kredytu gotówkowego, zgodnie z „Regulaminem otwierania i prowadzenia rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych i oszczędnościowych w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A. (mBank)”,
 - 3) posiadania zdolności kredytowej.
2. Jeżeli zgodnie z Umową Kredytu dopuszczalne jest przedłużenie okresu jej obowiązywania, Kredytobiorca może zrezygnować z przedłużenia, powiadamiając o swojej decyzji Bank pisemnie, najpóźniej na 7 dni przed upływem dotychczasowego okresu obowiązywania.
3. Jeżeli Kredytobiorca nie spełnia warunków, o których mowa w ust. 1 lub zrezygnuje z przedłużenia okresu spłaty Kredytu, zobowiązany jest spłacić Kredyt w terminie określonym w Umowie Kredytu.
4. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia okresu obowiązywania Umowy Kredytu na kolejny okres bez podania przyczyn. W takim przypadku Bank poinformuje Kredytobiorcę o odmowie odnowienia Umowy Kredytu na kolejny okres najpóźniej na 30 dni przed upływem okresu odnowienia.

§ 15

1. Wykorzystanie Kredytu następuje w formie gotówkowej lub bezgotówkowej przy użyciu kart bankowych oraz poprzez realizację dyspozycji Kredytobiorcy do wysokości dostępnych środków z przyznanego Kredytu.
2. Kredytobiorca nie może dokonywać wypłat z Rachunku do kredytu gotówkowego przekraczających kwotę środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku do kredytu gotówkowego, powiększonych o środki pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego Kredytu.
