

WARUNKI UDZIELANIA KONSUMPCYJNEGO KREDYTU GOTÓWKOWEGO DLA OSÓB FIZYCZNYCH¹

§ 1.

1. Postanowienia niniejszych Warunków udzielania Kredytu gotówkowego (dalej jako **Warunki**) stosuje się łącznie z postanowieniami Regulaminu udzielania Kredytów konsumpcyjnych dla osób fizycznych w MultiBanku.
2. Pojęcia i terminy niezdefiniowane w niniejszych Warunkach mają znaczenie nadane im w Regulaminie udzielania Kredytów konsumpcyjnych dla osób fizycznych w MultiBanku.

§ 2.

1. Kredyt udzielany jest w złotych polskich z przeznaczeniem na cel określony w Umowie Kredytu tj.:
 - 1) dowolny cel konsumpcyjny niezwiązany z działalnością gospodarczą,
 - 2) spłatę zobowiązań kredytowych zaciągniętych w innych bankach niezwiązanych z działalnością gospodarczą (konsolidacja).
2. Wniosek o Kredyt może zostać złożony przez maksymalnie dwie osoby fizyczne, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wniosek o Kredyt, dla którego Umowa Kredytu ma zostać zawarta w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku może być wyłącznie wnioskiem indywidualnym.
4. Prowizja z tytułu udzielenia Kredytu podlega kredytowaniu i doliczana jest do kwoty Kredytu.
5. U uruchomienie kredytu następuje jednorazowo poprzez udostępnienie Kredytobiorcy kwoty Kredytu na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub na innym rachunku bankowym wskazanym przez Kredytobiorcę.

§ 3

1. Spłata Kredytu odbywa się w ratach miesięcznych w terminach określonych w Harmonogramie spłat, z zastrzeżeniem postanowień paragrafu 5.
2. Przez spłatę Kredytu rozumie się zwrot kwoty udzielonego Kredytu oraz zapłatę wszystkich innych należności wynikających z Umowy Kredytu.
3. Przez ratę miesięczną rozumie się sumę raty kapitałowej oraz raty odsetek należnych do zapłaty w danym miesiącu.
4. Kredytobiorca może wybrać spłatę kredytu w jednej z dwóch rodzajów rat miesięcznych:
 - 1) równe raty,
 - 2) raty malejące.
5. Bank pobiera odsetki od kwoty zadłużenia z tytułu Kredytu, za okres od dnia udostępnienia Kredytu do dnia poprzedzającego spłatę kredytu. Odsetki nalicza się przyjmując, że rok liczy 365 dni.
6. Pierwsza rata Kredytu płatna jest najwcześniej po 28 dniach, nie później jednak niż po 61 dniach od daty udostępnienia Kredytu.
7. Spłata raty przypadającej na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę dokonywana jest najpóźniej pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym.
8. Kredytobiorca zobowiązany jest spłacić Kredyt w terminie wskazanym w Harmonogramie spłat.
9. W przypadku zawarcia Umowy Kredytu przez więcej niż jednego Kredytobiorcę, ich odpowiedzialność za spłatę Kredytu jest solidarna.
10. Obsługa Kredytu prowadzona jest za pośrednictwem rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
11. W przypadku nieposiadania rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego obsługa kredytu może odbywać się za pośrednictwem Rachunku. Dysponowanie Rachunkiem ograniczone jest do czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy Kredytu.

§ 4.

1. Harmonogram spłat Kredytu przesyłany jest do Kredytobiorcy w formie pisemnej – pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną e-mail. Wybór sposobu przesyłania Harmonogramu spłat dokonywany jest samodzielnie przez każdego z Kredytobiorców.
2. Kredytobiorca może w każdym czasie złożyć dyspozycję zmiany sposobu przesyłania Harmonogramu spłat. Harmonogram spłat, który zostanie wygenerowany przez system informatyczny Banku po dacie złożenia dyspozycji, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przesłany Kredytobiorcy już w zmieniony sposób.
3. Harmonogram spłat w formie pisemnej wysyłany jest na adres Kredytobiorcy zarejestrowany w systemie Banku, podany przez Kredytobiorcę jako adres korespondencyjny.
4. Harmonogram spłat w formie elektronicznej wysyłany jest na adres e-mail Kredytobiorcy zarejestrowany w systemie Banku, podany przez Kredytobiorcę.
5. Bank nie odpowiada za niedostarczenie wiadomości wynikające z powodu zaniedbań lub problemów technicznych zaistniałych po stronie dostawcy usługi skrzynki pocztowej e-mail Kredytobiorcy lub z powodu braku możliwości odbioru wiadomości przez skrzynkę odbiorczą poczty elektronicznej e-mail Kredytobiorcy.
6. W przypadku, gdy Kredytobiorca uzgodnił z Bankiem sposób wysyłania Harmonogramów spłaty za pośrednictwem poczty elektronicznej, zobowiązuje się do:
 - 1) comiesięcznego sprawdzania skrzynki odbiorczej swojej poczty elektronicznej e-mail w celu zapoznania się z Harmonogramem spłat Kredytu i aktualną wysokością raty Kredytu przez cały okres obowiązywania umowy Kredytowej i przez cały okres spłaty Kredytu
 - 2) uaktualniania w systemie Banku adresu e-mail niezwłocznie po każdej jego zmianie i utrzymywania poczty elektronicznej e-mail w stanie umożliwiającym odebranie wiadomości zawierającej Harmonogram spłat wysłanej przez Bank,
 - 3) niezwłocznego skontaktowania się z Bankiem w razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do prawidłowej komunikacji z Bankiem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub doręczania Harmonogramów spłat.

7. Nieotrzymanie Harmonogramu spłat z powodów niezależnych od Banku nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku terminowej spłaty rat Kredytu w aktualnej wysokości. Informację o wysokości i terminach spłat Kredytobiorca może również otrzymać za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku, BOK oraz w placówkach Banku.

§ 5.

1. Bank na wniosek Kredytobiorcy w okresie obowiązywania Umowy Kredytu może udzielać karencji w spłacie kapitału Kredytu, dalej zwanej karencją.
2. W czasie trwania karencji, Kredytobiorca spłaca część raty Kredytu, na którą składają się wyłącznie odsetki (rata odsetkowa). Po zakończeniu okresu karencji, Kredytobiorca spłaca raty Kredytu składające się z kapitału i odsetek (rata kapitałowo-odsetkowa). Kwota kapitału, która zgodnie z pierwotnym Harmonogramem spłat przypadłaby do spłaty w okresie trwania karencji, zostaje doliczona do wysokości rat Kredytu płatnych po zakończonym okresie karencji.
3. Wniosek o udzielenie karencji może złożyć samodzielnie każdy z Kredytobiorców za pośrednictwem placówek Banku, serwisu transakcyjnego Banku bądź BOK.
4. Czas trwania karencji może wynosić od 1 do 3 miesięcy, w zależności od dyspozycji Kredytobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Pierwszy wniosek o udzielenie karencji może zostać złożony nie wcześniej niż po zapłacie pierwszych 6 rat Kredytu, wynikających z Harmonogramu spłat. Kolejne wnioski o udzielenie karencji mogą zostać złożone pod warunkiem, że:
 - 1) przerwa pomiędzy poszczególnymi okresami karencji wynosi co najmniej 12 miesięcy oraz
 - 2) okres spłaty Kredytu przypadający po zakończeniu ostatniej karencji będzie co najmniej 2-krotnie dłuższy niż czas, w którym Kredytobiorca korzystał z karencji (liczba rat kapitałowo-odsetkowych przypadających po zakończeniu okresu karencji będzie co najmniej 2 razy większa niż liczba rat płatnych w czasie trwania ostatniej karencji).
6. Warunkiem uwzględnienia wniosku o udzielenie karencji jest prawidłowa realizacja obowiązków wynikających z Umowy Kredytu oraz zawarcie Aneksu do Umowy Kredytu.
7. Za udzielenie karencji Bank pobiera jednorazową opłatę, której wysokość określona zostanie w Aneksie do Umowy Kredytu, zgodnie z obowiązującą w dniu zawarcia Aneksu Taryfą prowizji i opłat.
8. W związku z udzieleniem karencji, czas obowiązywania Umowy Kredytu oraz liczba rat Kredytu nie ulegają zmianie.

§ 6.

1. Kredytobiorca może bezpłatnie, bez prowizji Banku, w całym okresie obowiązywania Umowy Kredytu, dokonać wcześniejszej spłaty części lub całości Kredytu.
2. Wcześniejsza spłata Kredytu może być zrealizowana:
 - 1) samodzielnie, przez Kredytobiorcę (każdego z Kredytobiorców), za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 2) w placówkach Banku lub za pośrednictwem BOK.
3. Dokonując wcześniejszej spłaty Kredytu, Kredytobiorca wybiera sposób spłaty pozostałej części Kredytu:
 - 1) w zmienionym okresie kredytowania, przy zachowaniu dotychczasowej wysokości rat Kredytu,
 - 2) w zmienionej wysokości rat Kredytu przy zachowaniu dotychczasowego okresu kredytowania.
4. W dniu wcześniejszej spłaty Kredytu naliczane i pobierane są odsetki za okres od dnia ostatniej spłaty Kredytu do dnia poprzedzającego dzień wcześniejszej spłaty włącznie. Informacja o wysokości należnych w takich przypadku odsetek jest udostępniana Kredytobiorcy w placówkach Banku lub za pośrednictwem BOK.
5. Dokonanie wcześniejszej częściowej spłaty Kredytu nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku spłaty rat Kredytu wynikających z zaktualizowanego Harmonogramu spłat Kredytu.
6. Dokonanie wcześniejszej spłaty całej kwoty Kredytu wraz z odsetkami skutkuje rozwiązaniem Umowy Kredytu z dniem tej spłaty.

§ 7.

1. W przypadku braku spłaty należności z tytułu Umowy Kredytu w umówionym terminie, Bank będzie uprawniony do odzyskania swoich wierzytelności w drodze windykacji.
2. Dokonane wpłaty Bank zalicza na spłatę należności z tytułu zawartej Umowy Kredytu, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy w następującej kolejności:
 - 1) koszty windykacji, w tym koszty upomnień i wezwań związanych z dochodzeniem roszczenia,
 - 2) prowizje i opłaty bankowe oraz koszty płatne zgodnie z Taryfą prowizji i opłat,
 - 3) odsetki od kapitału przeterminowanego,
 - 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
 - 5) kapitał przeterminowany,
 - 6) odsetki bieżące,
 - 7) kapitał niewymagalny.

§ 8.

Za dyspozycje wydane przez Pełnomocnika do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego a naruszające postanowienia Umowy Kredytu odpowiedzialność ponosi Kredytobiorca.

§ 9.

1. Bank może oferować Kredytobiorcy usługi dodatkowe do Kredytu w postaci pakietów ubezpieczeń.
2. Rodzaj i zakres pakietów ubezpieczeniowych oraz termin wprowadzenia ich do oferty określa Bank. Informacje o rodzajach ubezpieczeń oraz szczegółowe warunki ubezpieczenia, zakres odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń, warunki przystąpienia do ubezpieczenia, zasady realizacji roszczeń zawarte są w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia poszczególnych ubezpieczeń. Ogólne Warunki Ubezpieczenia Bank udostępnia za pośrednictwem placówek Banku, strony internetowej Banku oraz BOK.

3. Warunkiem korzystania z usług dodatkowych do Kredytu może być wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych Kredytobiorcy podmiotom współpracującym z Bankiem w zakresie świadczenia usług dodatkowych do Kredytu. Podmiot współpracujący może wykorzystywać dane osobowe jedynie w celu świadczenia usług dodatkowych.

* * *

Wyjaśnienia:

^{1/} Zwane również Warunkami udzielania kredytu gotówkowego.