

**Warunki obsługi konsumpcyjnego
kredytu gotówkowego
„MultiGotówka” dla osób
fizycznych w ramach bankowości
detalicznej mBanku S.A. (mBank-
dawny MultiBank)**

obowiązuje od 28 maja 2014 r.



mBank.pl | 801 300 800

§ 1

1. Niniejsze Warunki stosuje się:
 - 1) łącznie z postanowieniami „Regulaminu udzielania Kredytów konsumpcyjnych dla osób fizycznych w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”, dalej jako Regulamin,
 - 2) w przypadkach nie uregulowanych w Umowie Kredytu.
2. Pojęcia i terminy niezdefiniowane w Warunkach mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
3. Niniejsze Warunki zastępują z dniem ich wejścia w życie „Warunki udzielania konsumpcyjnego Kredytu gotówkowego MultiGotówka”.
4. Bank udzielał Kredytu „MultiGotówka” do dnia 2 listopada 2010r.

§ 2

1. Kredyt „MultiGotówka” jest konsumpcyjnym Kredytem gotówkowym dla osób fizycznych, przeznaczonym na cel określony w Umowie tj.:
 - 1) dowolny cel konsumpcyjny (Kredyt gotówkowy) lub
 - 2) spłatę zobowiązań kredytowych zaciągniętych w innych bankach (Kredyt konsolidacyjny).
2. W przypadku zawarcia Umowy Kredytu przez więcej niż jednego Kredytobiorcę, ich odpowiedzialność za spłatę Kredytu jest solidarna.

§ 3

1. Spłata kapitału Kredytu i odsetek odbywa się równych ratach kapitałowo–odsetkowych w terminach miesięcznych, określonych w Harmonogramie spłat.
2. Harmonogram spłat Kredytu Bank przekazuje za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku oraz dodatkowo Harmonogram przesyłany jest do Kredytobiorcy w formie pisemnej – pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną e-mail w zależności od decyzji Kredytobiorcy.
3. Kredytobiorca może w każdym czasie złożyć dyspozycję zmiany sposobu przesyłania Harmonogramu spłat. Harmonogram spłat, który zostanie wygenerowany przez system informatyczny Banku po dacie złożenia dyspozycji, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przesłany Kredytobiorcy w zmieniony sposób.
4. Harmonogram spłat w formie pisemnej wysyłany jest na adres Kredytobiorcy zarejestrowany w systemie Banku, podany przez Kredytobiorcę jako adres korespondencyjny.
5. Harmonogram spłat w formie elektronicznej wysyłany jest na podany przez Kredytobiorcę adres e-mail zarejestrowany w systemie Banku.
6. Bank nie odpowiada za niedostarczenie wiadomości wynikające z powodu zaniedbań lub problemów technicznych zaistniałych po stronie dostawcy usługi skrzynki pocztowej e-mail Kredytobiorcy lub z powodu braku możliwości odbioru wiadomości przez skrzynkę odbiorczą poczty elektronicznej e-mail Kredytobiorcy.
7. W przypadku, gdy Kredytobiorca uzgodnił z Bankiem sposób wysyłania Harmonogramów spłaty za pośrednictwem poczty elektronicznej, zobowiązuje się do:
 - 1) comiesięcznego sprawdzania skrzynki odbiorczej swojej poczty elektronicznej e-mail w celu zapoznania się z Harmonogramem spłat Kredytu i aktualną wysokością raty Kredytu przez cały okres obowiązywania Umowy Kredytu i przez cały okres spłaty Kredytu,
 - 2) uaktualniania w systemie Banku adresu e-mail niezwłocznie po każdej jego zmianie i utrzymywania poczty elektronicznej e-mail w stanie umożliwiającym odebranie wiadomości zawierającej Harmonogram spłat wysłanej przez Bank,
 - 3) niezwłocznego skontaktowania się z Bankiem w razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do prawidłowej komunikacji z Bankiem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub doręczania Harmonogramów spłat.
8. Nieotrzymanie Harmonogramu spłat z powodów niezależnych od Banku nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku terminowej spłaty rat Kredytu w aktualnej wysokości. Informację o wysokości i terminach spłat Kredytobiorca może również otrzymać za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku, BOK oraz w placówkach Banku.

§ 4

1. Kredytobiorca może w całym okresie obowiązywania Umowy Kredytu, dokonać bezpłatnie, wcześniejszej spłaty części lub całości Kredytu.
2. Wcześniejsza spłata Kredytu może być zrealizowana przez Kredytobiorcę:
 - 1) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 2) w placówkach Banku,
 - 3) za pośrednictwem BOK.
3. Dokonując wcześniejszej, częściowej spłaty Kredytu Kredytobiorca decyduje czy niniejsza spłata ma skutkować:
 - 1) zmniejszeniem wysokości przyszłych rat Kredytu,
 - 2) zmianą (skróceniem) pierwotnego okresu spłaty Kredytu.
4. Z chwilą dokonania wcześniejszej, częściowej spłaty Kredytu Bank aktualizuje Harmonogram spłat Kredytu.
5. Zaktualizowany Harmonogram spłat udostępniany jest za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku.
6. Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty Kredytu zgodnie z zaktualizowanym Harmonogramem spłat.
7. W dniu wcześniejszej spłaty Kredytu naliczane i pobierane są odsetki za okres od dnia ostatniej spłaty Kredytu do dnia poprzedzającego dzień wcześniejszej spłaty włącznie. Informacja o wysokości należnych w takim przypadku odsetek jest udostępniana Kredytobiorcy w placówkach Banku lub za pośrednictwem BOK.
8. W przypadku wcześniejszej całkowitej spłaty Kredytu, Bank pobiera odsetki za okres wykorzystania Kredytu, tj. do dnia poprzedzającego wcześniejszą całkowitą spłatę Kredytu.
9. Dokonanie wcześniejszej spłaty całej kwoty Kredytu wraz z odsetkami skutkuje rozwiązaniem Umowy Kredytu z dniem tej spłaty.

§ 5

1. W przypadku braku spłaty należności z tytułu Umowy Kredytu w umówionym terminie, Bank będzie uprawniony do odzyskania swoich wierzytelności w drodze windykacji.
2. Dokonane wpłaty, Bank zalicza na spłatę należności z tytułu Umowy Kredytu, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy w następującej kolejności:
 - 1) koszty windykacji,
 - 2) prowizje i opłaty bankowe oraz koszty płatne zgodnie z Taryfą prowizji i opłat,
 - 3) odsetki od kapitału przeterminowanego,
 - 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,

- 5) kapitał przeterminowany.
- 6) odsetki bieżące,
- 7) kapitał niewymagalny.

§ 6

1. Bank może oferować Kredytobiorcy usługi dodatkowe do Kredytu w formie pakietów ubezpieczeniowych.
2. Pakiety ubezpieczeniowe mogą obejmować: ubezpieczenie spłaty Kredytu w zakresie: śmierć w wyniku nieszczęśliwego wypadku, całkowita i trwała niezdolność do pracy w wyniku nieszczęśliwego wypadku, poważne zachorowanie, ubezpieczenie od ryzyka utraty pracy oraz czasowej niezdolności do pracy w wyniku choroby lub nieszczęśliwego wypadku poświadczonej zwolnieniem lekarskim nie krótszym niż 30 dni.
3. Rodzaj i zakres pakietów ubezpieczeniowych oraz termin wprowadzenia ich do oferty określa Bank.
4. Informacje o rodzajach pakietów ubezpieczeniowych oraz zasady korzystania z usługi dostępne są za pośrednictwem strony internetowej Banku, BOK a także w placówkach Banku.
5. Szczegółowe warunki ubezpieczenia, zakres odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń, warunki przystąpienia do ubezpieczenia, zasady realizacji roszczeń zawarte są w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia poszczególnych pakietów ubezpieczeniowych.
6. Warunkiem korzystania z usług dodatkowych do Kredytu może być wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych Kredytobiorcy podmiotom współpracującym z Bankiem w zakresie świadczenia usług dodatkowych do Kredytu. Podmiot współpracujący może wykorzystywać dane osobowe jedynie w celu świadczenia usług dodatkowych.

§ 7

Dla celów obsługi Kredytu po jego udzieleniu Umowa Kredytu może być oznaczona:

- 1) numerem w niej wskazanym lub
- 2) ośmiocyfrowym numerem widocznym w Harmonogramie spłat tego Kredytu oraz w serwisie transakcyjnym Banku albo
- 3) numerem Wniosku o Kredyt.

§ 8

1. Bank, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuje:
 - 1) iż będzie przetwarzał dane Kredytobiorcy w bankowym zbiorze danych w celu wykonania czynności bankowych, których jest stroną,
 - 2) o dobrowolności podania danych, prawie dostępu do nich i ich poprawiania,
 - 3) o prawie zgłaszania sprzeciwu na marketing bezpośredni produktów i usług własnych Banku za pośrednictwem BOK, jak i w placówkach Banku,
 - 4) o możliwości wyrażenia lub odwołania zgody na:
 - otrzymywanie materiałów marketingowych usług i produktów spółek wchodzących w skład Grupy kapitałowej Banku innych niż Bank,
 - przesyłanie informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem BOK, w placówkach Banku oraz w serwisie transakcyjnym Banku.
2. Ponadto Bank informuje, iż w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonywaniem Umowy Kredytu oraz w celu realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków związanych z wykonywaniem czynności bankowych, może przekazać dane Kredytobiorcy do:
 - 1) Związku Banków Polskich z siedzibą w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8, który prowadzi system Bankowy Rejestr,
 - 2) Biura Informacji Kredytowej z siedzibą w Warszawie ul. Modzelewskiego 77a,
 - 3) innych instytucji ustawowo upoważnionych do udzielania kredytóww przypadkach, zakresie i celach określonych w ustawie prawo bankowe.